

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
г. БЕЛИНСКОГО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ ВИССАРИОНА ГРИГОРЬЕВИЧА БЕЛИНСКОГО**

442250 Пензенская область, г. Белинский, ул. Ленина, д.47,
ИНН 5810004517 ОГРН 1025801069458
☎тел.(2-11-74)

Принято педагогическим советом
МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской области
им. В.Г. Белинского
Протокол № 1 от 27.08.2020г.

Приказ № 124 от 01.09.2020г.
Рег. № 52

ПОЛОЖЕНИЕ
о получении общего образования в форме экстерната
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №1
г. Белинского Пензенской области
им. В.Г. Белинского

г. Белинский

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. N1015, других нормативных правовых актов об образовании, устава МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского, настоящего Положения.

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в аккредитованных общеобразовательных учреждениях, имеют право пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.6. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.7. Деятельность общеобразовательного учреждения, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

1.8. Общеобразовательное учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной форм получения общего образования в МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского.

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии вышеуказанных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов

- с настоящим Положением,
- Уставом МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского,
- Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации,
- Образовательными программами учебных предметов.

2.5. МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского, предоставляющая возможности для получения образования в форме экстерната, может отказать в приеме заявления только при отсутствии мест в экстернате или в случае переполненности школы по количеству обучающихся очно.

2.6. Для организации экстернатной формы получения образования руководитель МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского составляет локальные документы:

- решение педагогического совета о формах проведения и сроках промежуточной аттестации, расписание консультаций, лабораторных и практических занятий, экзаменов;
- приказ об организации промежуточной и итоговой аттестации;
- приказы о допуске учащихся к прохождению промежуточной и итоговой аттестации.

Документация экстернатной формы обучения хранится в МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского в течение трех лет.

Если при подаче заявления на экстернатную форму получения образования отсутствуют документы, подтверждающие уровень образования будущего экстерна, то в МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского определяется его уровень подготовки с помощью промежуточной (диагностической) аттестации. Порядок ее устанавливает образовательное учреждение.

2.7. Для обучающихся в МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского предусмотрена возможность прохождения экстерном промежуточной аттестации по некоторым предметам. Это является сочетанием двух форм получения общего образования: очной и экстернатной.

Родителям (законным представителям) ученика, желающего пройти аттестацию экстерном по отдельным предметам, нужно подать заявление директору общеобразовательного учреждения, указав, по каким предметам нужна промежуточная аттестация досрочно.

При сочетании очной и экстернатной форм получения образования обучающемуся устанавливается график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.

2.5. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского;
- посещать лабораторные и практические занятия; принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

1. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2. Обучающиеся, указанные в п. 1.4 настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные предметы в очной форме в установленном порядке.

3. Согласно вышеназванному Положению экстерн самостоятельно осваивает учебные программы, а в МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского обращается только для прохождения промежуточной и итоговой аттестации по установленному графику.

3. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением и отражаются в его Уставе.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского, кроме предметов «искусство», «физическая культура», «технология». Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. Пройти промежуточную аттестацию можно в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации и летних каникул, срок прохождения устанавливается МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского.

Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации, которая предшествует итоговой и проводится по предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения, определяются МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского и доводятся до сведения экстерна. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов должно быть не более 12 в год в целях исключения перегрузки обучающихся.

Могут быть и другие формы промежуточной аттестации (зачеты, контрольные работы), которые не входят в это число. Отметки, полученные экстерном в результате прохождения промежуточной аттестации, следует считать допуском для прохождения итоговой аттестации, и они засчитываются как годовые. Предметы, определенные обучающимся как экзамены по выбору, обязательно сдаются при промежуточной аттестации.

3.5. По решению педагогического совета МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации руководитель МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского издает приказ о создании комиссии, в состав которой входит учитель по данному предмету и ассистенты учителя (в 9-м классе - один ассистент, в 11-м классе - два).

3.7. Промежуточная аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются руководителем МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского.

3.8. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации установлен в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

3.10. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании отметка о получении образования в форме экстерната или иной форме получения образования не делается.

3.11. Награждение экстернов похвальными грамотами и похвальными листами осуществляется на основании соответствующего Положения.

4. Документация по экстернату

- документация по экстернам выделяется в отдельное делопроизводство;
- на протоколах промежуточной аттестации делается пометка «экстернат»;
- прохождение обучающимся по очной форме промежуточной аттестации за курс предмета в экстернатной форме оформляется отдельным протоколом;
- справка о промежуточной аттестации хранится в личном деле учащегося, а в классном журнале в графе по предмету напротив его фамилии делается запись «сдал экстерном» и выставляется итоговая отметка;
- проводится разъяснительная работа с родителями, чтобы решение о переводе ребенка на экстернатную форму обучения принималось с учетом обеспечения качественного общего образования.